

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 일경험 개요

프로그램명	2026년 진천상공회의소 청년 일경험 프로그램 7기
목표	일경험을 통한 직무 능력 향상 및 취업 역량 강화

■ 참여기업 기본 정보

기업명	(주)유영제약		
대표자명	유주평	종업원 수	400
사업장주소	(본사) 충북 진천군 광혜원면 용소2길 33 (일경험) 상동		
홈페이지			
기업 소개 (간략히)	사람을 건강하고 아름답고 행복하게 만드는 혁신신약, 생산 그리고 서비스 개발을 통해 건강한 인류의 미래를 만드는 것이 유영제약이 그리는 글로벌 기업의 모습입니다. 인류건강 증진을 위한 최고 품질의 의약품 개발을 목표로 과감한 연구개발 투자와 핵심 연구인력 확보를 통해 글로벌 경쟁력을 가진 '글로벌 혁신신약 개발'에 전사 역량을 집중하고 있으며, '글로벌 TOP Quality'를 위한 선진 글로벌 품질 수준의 제조환경 및 설비 투자를 통해 글로벌 헬스케어 가치 기업으로 한 단계 더 나아가고 있습니다.		

기업 담당자	부서	지원팀	성명	전지호	직위	팀장
--------	----	-----	----	-----	----	----

■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상(), 대졸 이상(O), 대학원졸 이상()		
요구역량	전공	화학, 제약, 미생물, 등 바이오 관련 학과	
	지식/기술	문서작성능력, 전산능력 기초	
	OA	무관(O), Word(O), Excel(O), Power Point(), 한글(), 기타(	

■ 일경험 세부

기 간	2026. 10. 26. (월) ~ 2026. 12. 18. (금)																																		
직 무	밸리데이션 및 적격성업무				일경험 부서명		기술혁신팀																												
부서 인원	6명				일경험 희망 인원		1명																												
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간 *(실 일경험 운영 근무 시간 작성)																																		
	<table><tr><td>요일</td><td>일</td><td>월</td><td>화</td><td>수</td><td>목</td><td>금</td><td>토</td><td>소계</td></tr><tr><td>근무여부</td><td>X</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>X</td><td>5일</td></tr><tr><td>근무시간</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>25시간</td></tr></table>								요일	일	월	화	수	목	금	토	소계	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계																										
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일																										
근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간																											
- 근무 시간 : 08:30~14:30(월 ~ 금, 휴게시간 1시간 포함)																																			
- 수당 : 주37.5만원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)																																			
주요 업무	- 밸리데이션 및 적격성평가 업무 보조																																		
특정 업무	- 밸리데이션 및 적격성평가 진행 시 데이터 수집 및 정리																																		
주차별 업무	1주차	OT																																	
	2주차	기술혁신팀 업무 교육																																	
	3주차	적격성평가 업무 및 밸리데이션 업무 이론																																	
	4주차	실습																																	
	5주차	실습																																	
	6주차	실습																																	
	7주차	실습																																	
	8주차	실습 및 마무리																																	
기업멘토	부서명	기술혁신팀			성명	이선호		직위	팀장																										
	부서명				성명			직위																											

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 일경험 개요

프로그램명	2026년 진천상공회의소 청년 일경험 프로그램 7기
목표	일경험을 통한 직무 능력 향상 및 취업 역량 강화

■ 참여기업 기본 정보

기업명	(주)유영제약		
대표자명	유주평	종업원 수	400
사업장주소	(본사) 충북 진천군 광혜원면 용소2길 33 (일경험) 상동		
홈페이지			
기업 소개 (간략히)	사람을 건강하고 아름답고 행복하게 만드는 혁신신약, 생산 그리고 서비스 개발을 통해 건강한 인류의 미래를 만드는 것이 유영제약이 그리는 글로벌 기업의 모습입니다. 인류건강 증진을 위한 최고 품질의 의약품 개발을 목표로 과감한 연구개발 투자와 핵심 연구인력 확보를 통해 글로벌 경쟁력을 가진 '글로벌 혁신신약 개발'에 전사 역량을 집중하고 있으며, '글로벌 TOP Quality'를 위한 선진 글로벌 품질 수준의 제조환경 및 설비 투자를 통해 글로벌 헬스케어 가치 기업으로 한 단계 더 나아가고 있습니다.		

기업 담당자	부서	지원팀	성명	전지호	직위	팀장
--------	----	-----	----	-----	----	----

■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상(), 대졸 이상(O), 대학원졸 이상()		
요구역량	전공	화학, 제약, 미생물, 등 바이오 관련 학과	
	지식/기술	문서작성능력, 전산능력 기초	
	OA	무관(O), Word(O), Excel(O), Power Point(), 한글(), 기타(	

■ 일경험 세부

기 간	2026. 10. 26. (월) ~ 2026. 12. 18. (금)																																		
직 무	물류 및 원자재 입출고				일경험 부서명		생산관리팀																												
부서 인원	14명				일경험 희망 인원		1명																												
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간 *(실 일경험 운영 근무 시간 작성)																																		
	<table><tr><td>요일</td><td>일</td><td>월</td><td>화</td><td>수</td><td>목</td><td>금</td><td>토</td><td>소계</td></tr><tr><td>근무여부</td><td>X</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>X</td><td>5일</td></tr><tr><td>근무시간</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>25시간</td></tr></table>								요일	일	월	화	수	목	금	토	소계	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계																										
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일																										
근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간																											
- 근무 시간 : 08:30~14:30(월 ~ 금, 휴게시간 1시간 포함)																																			
- 수당 : 주37.5만원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)																																			
주요 업무	- 원자재 입출고 및 창고 관리 및 재고관리																																		
특정 업무																																			
주차별 업무	1주차	유형 바로알기																																	
	2주차	업무내용 이해 및 현장 실습																																	
	3주차	입출고 및 물류 시스템의 이해, 현장실습																																	
	4주차	GMP 서식 및 로그북 작성법 이해 및 현장 실습																																	
	5주차	원자재 재고 수량 실시간 관리 및 안전재고 설정 및 유지																																	
	6주차	원제품 출하 일정관리 및 물류업체 관리																																	
	7주차	출하 검수 및 출하 전표 처리 교육 및 실습																																	
	8주차	재고 차이 분석 및 원인 파악 교육 및 실습																																	
기업멘토	부서명	생산관리팀		성명	신민겸		직위	주임																											

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 일경험 개요

프로그램명	2026년 진천상공회의소 청년 일경험 프로그램 7기
목표	일경험을 통한 직무 능력 향상 및 취업 역량 강화

■ 참여기업 기본 정보

기업명	(주)유영제약		
대표자명	유주평	종업원 수	400
사업장주소	(본사) 충북 진천군 광혜원면 용소2길 33 (일경험) 상동		
홈페이지			
기업 소개 (간략히)	사람을 건강하고 아름답고 행복하게 만드는 혁신신약, 생산 그리고 서비스 개발을 통해 건강한 인류의 미래를 만드는 것이 유영제약이 그리는 글로벌 기업의 모습입니다. 인류건강 증진을 위한 최고 품질의 의약품 개발을 목표로 과감한 연구개발 투자와 핵심 연구인력 확보를 통해 글로벌 경쟁력을 가진 '글로벌 혁신신약 개발'에 전사 역량을 집중하고 있으며, '글로벌 TOP Quality'를 위한 선진 글로벌 품질 수준의 제조환경 및 설비 투자를 통해 글로벌 헬스케어 가치 기업으로 한 단계 더 나아가고 있습니다.		

기업 담당자	부서	지원팀	성명	전지호	직위	팀장
--------	----	-----	----	-----	----	----

■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상(), 대졸 이상(O), 대학원졸 이상()	
요구역량	전공	화학, 제약, 미생물, 등 바이오 관련 학과
	지식/기술	문서작성능력, 전산능력 기초
	OA	무관(O), Word(O), Excel(O), Power Point(), 한글(), 기타()
	외국어	무관(O), 영어(O), 중국어(), 일어(), 기타()
기타사항	- 우대사항	

■ 일경험 세부

기 간	2026. 10. 26. (월) ~ 2026. 12. 18. (금)																																		
직 무	품질관리팀				일경험 부서명		품질관리팀																												
부서 인원	38명				일경험 희망 인원		2명																												
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간 *(실 일경험 운영 근무 시간 작성)																																		
	<table><tr><td>요일</td><td>일</td><td>월</td><td>화</td><td>수</td><td>목</td><td>금</td><td>토</td><td>소계</td></tr><tr><td>근무여부</td><td>X</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>X</td><td>5일</td></tr><tr><td>근무시간</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>25시간</td></tr></table>								요일	일	월	화	수	목	금	토	소계	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계																										
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일																										
근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간																											
- 근무 시간 : 08:30~14:30(월 ~ 금, 휴게시간 1시간 포함)																																			
- 수당 : 주37.5만원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)																																			
주요 업무	- 의약품 품질시험실 업무 보조 및 실습																																		
특정 업무	- 원료 및 제품 이화학 품질시험 실습 및 보조																																		
주차별 업무	1주차	GMP 품질관리 기본교육																																	
	2주차	대한민국약전 일반시험법 교육																																	
	3주차	원료 품질관리 시험 규격서 검토·작성 교육 및 실습																																	
	4주차	원료 품질관리 시험 규격서 검토·작성 교육 및 실습																																	
	5주차	데이터 보관 절차 보조 및 실습																																	
	6주차	원료 이화학 품질시험 교육 및 실습																																	
	7주차	제품 이화학 품질시험 교육 및 실습																																	
	8주차	일경험 업무 정리 및 피드백																																	
기업멘토	부서명	품질관리팀		성명	김진호		직위	선임																											
	부서명	품질관리팀		성명	고은비		직위	주임																											

인턴형 일경험 운영 계획서

■ 일경험 개요

프로그램명	2026년 진천상공회의소 청년 일경험 프로그램 7기
목표	일경험을 통한 직무 능력 향상 및 취업 역량 강화

■ 참여기업 기본 정보

기업명	(주)유영제약		
대표자명	유주평	종업원 수	400
사업장주소	(본사) 충북 진천군 광혜원면 용소2길 33 (일경험) 상동		
홈페이지			
기업 소개 (간략히)	사람을 건강하고 아름답고 행복하게 만드는 혁신신약, 생산 그리고 서비스 개발을 통해 건강한 인류의 미래를 만드는 것이 유영제약이 그리는 글로벌 기업의 모습입니다. 인류건강 증진을 위한 최고 품질의 의약품 개발을 목표로 과감한 연구개발 투자와 핵심 연구인력 확보를 통해 글로벌 경쟁력을 가진 '글로벌 혁신신약 개발'에 전사 역량을 집중하고 있으며, '글로벌 TOP Quality'를 위한 선진 글로벌 품질 수준의 제조환경 및 설비 투자를 통해 글로벌 헬스케어 가치 기업으로 한 단계 더 나아가고 있습니다.		

기업 담당자	부서	지원팀	성명	전지호	직위	팀장
--------	----	-----	----	-----	----	----

■ 참여청년 선발 요건

최종학력	고졸 이상(), 대졸 이상(O), 대학원졸 이상()		
요구역량	전공	화학, 제약, 미생물, 등 바이오 관련 학과	
	지식/기술	문서작성능력, 전산능력 기초	
	OA	무관(O), Word(O), Excel(O), Power Point(), 한글(), 기타(	

일경험 세부

기 간	2026. 10. 26. (월) ~ 2026. 12. 18. (금)																																		
직 무	품질보증팀			일경험 부서명		품질보증팀																													
부서 인원	24명			일경험 희망 인원		2명																													
일경험 조 건	- 근무 요일 및 시간 *(실 일경험 운영 근무 시간 작성)																																		
	<table><tr><td>요일</td><td>일</td><td>월</td><td>화</td><td>수</td><td>목</td><td>금</td><td>토</td><td>소계</td></tr><tr><td>근무여부</td><td>X</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>O</td><td>X</td><td>5일</td></tr><tr><td>근무시간</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>25시간</td></tr></table>								요일	일	월	화	수	목	금	토	소계	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일	근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간
	요일	일	월	화	수	목	금	토	소계																										
	근무여부	X	O	O	O	O	O	X	5일																										
근무시간	0	5	5	5	5	5	0	25시간																											
- 근무 시간 : 08:30~14:30(월 ~ 금, 휴게시간 1시간 포함)																																			
- 수당 : 주37.5만원, 월 150만원(단, 출석률에 따라 변동가능)																																			
주요 업무	- 품질보증업무 전반																																		
특정 업무																																			
주차별 업무	1주차	수탁 제품 표준서 관리, 품질문서 정본관리, 로그북 파일 정리, 발행																																	
	2주차	출하문서 취합 보조, 로그북 관리보조, SOP 관리 보조, 정본관리																																	
	3주차	환경모니터링 DATA 입력, 출하서류 정본관리, 로그북 파일 정리, 발행																																	
	4주차	적격성평가 및 밸리데이션 문서관리, PQR 데이터 입력, 출하서류 정본관리																																	
	5주차	적격성평가 및 밸리데이션 문서관리, PQR 데이터 입력, 출하서류 정본관리																																	
	6주차	제조기록서 제개정 업무 실습, 출하서류 정본관리, 로그북 파일 정리, 발행																																	
	7주차	제조기록서 발행 실습, 출하서류 정본관리, 로그북 파일 정리, 발행																																	
	8주차	일탈, 불만 이론 및 실습, 로그북 파일 정리, 발행																																	
기업멘토	부서명	품질보증팀		성명	국혜림		직위	책임																											
	부서명	품질보증팀		성명	안서이		직위	주임																											